

Social Media protocol CBS De Gantel

Social media is een verzamelnaam voor alle online platformen die interactie tussen de gebruikers mogelijk maken. Een aantal populaire platformen zijn TikTok, Instagram, Snapchat, Facebook en de videosite YouTube.

De invloed van social media blijft groeien, ook binnen het onderwijs. Het gebruik van social media biedt nieuwe mogelijkheden, maar brengt ook risico's met zich mee. Het is daarom essentieel dat er duidelijke regels gelden en dat iedereen die betrokken is bij de school hiervan op de hoogte is. Zo kunnen conflicten rondom social media worden voorkomen.

CBS De Gantel vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers verantwoord om zullen gaan met social media en heeft dit protocol in samenwerking met Digiwijzer Nederland opgesteld om de betrokkenen daarvoor richtlijnen te geven.

Uitgangspunten

CBS De Gantel onderkent het belang van social media en draagt er met het protocol aan bij dat social media op de juiste manier wordt gebruikt.

1. Het protocol dient ervoor te zorgen dat medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers respect voor elkaar hebben en dat iedereen in zijn/haar waarde wordt gelaten.
2. Bij het gebruik van social media dienen de medewerkers rekening te houden met de representatieve rol die de medewerkers hebben voor de leerlingen en (het beeld van) de school.
3. Bij het gebruik van social media dienen de medewerkers er rekening mee te houden dat zij zowel een persoonlijke als professionele online aanwezigheid hebben, waarbij het belangrijk is deze gescheiden te houden.
4. Het protocol dient ervoor om alle betrokkenen bij CBS De Gantel te beschermen tegen de mogelijk negatieve gevolgen van social media.

Voor alle betrokkenen

1. Alle betrokkenen zijn persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die wordt gepubliceerd op social media.
2. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde inhoud voor onbepaalde tijd openbaar zal zijn, ook na het verwijderen van het bericht.
3. Wanneer er handelingen worden verricht die in strijd zijn met de fatsoensnormen van de school (bijvoorbeeld: hacken van een account, sexting, pesten, stalken, bedreiging), dan neemt de school passende maatregelen.
4. Bij het opmerken van een ontoelaatbare en/of grensoverschrijdende situatie of handeling dient de betrokkene dit te melden bij de directie van de school.

Voor medewerkers

1. Medewerkers dienen de privacy van leerlingen, ouders en collega's te respecteren. Foto's of informatie over betrokkenen delen zonder toestemming is daarom niet toegestaan. Voor het delen van foto's of informatie over leerlingen is er toestemming nodig van de ouders.
2. Het is niet toegestaan om standpunten en/of overtuigingen te publiceren die in strijd zijn met de missie en visie van de school of de uitgangspunten van dit protocol.
3. Bij twijfel of een publicatie op social media in strijd is met de richtlijnen neemt de medewerker contact op met de directie.

4. Als een conflict door social media negatieve gevolgen heeft voor de orde in de klas, wordt dit door de leerkracht in de klas besproken, zo nodig gemeld bij de directie en wordt er eventueel contact opgenomen met de ouders van de betrokken leerling(en) met het verzoek om het hier thuis eens over te hebben.
5. Het is wenselijk om accounts op social media af te schermen, zodat de inhoud op social media alleen te zien is voor 'vrienden' die tot het account zijn toegelaten door de medewerker.
6. Medewerkers dienen (afhankelijk van de boodschap) via Social Schools of telefonisch met ouders/verzorgers te communiceren. Wanneer telefonisch contact wenselijk is, wordt de telefoon van de school gebruikt of wordt er anoniem gebeld. Privénummers van de medewerkers worden niet gedeeld met de ouders/verzorgers.
7. Het is toegestaan om een mobiele telefoon te gebruiken op school. Dit gebeurt echter zo min mogelijk in het zicht van de leerlingen.
8. WhatsApp wordt tijdens lestijd alleen gebruikt om te communiceren met collega's of bij noodgevallen (bijvoorbeeld: privéomstandigheden).
9. Het is niet toegestaan om deel te nemen aan een WhatsApp groep met leerlingen.

Sancties voor medewerkers

1. Medewerkers die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Dit wordt opgenomen in het personeelsdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe maatregelen genomen zoals een waarschuwing, berisping, schorsing of ontslag (op staande voet).

Voor ouders/verzorgers

1. Ouders/verzorgers dienen de privacy van alle betrokkenen bij de school te respecteren. Voor het delen van foto's of informatie over de betrokkenen is daarom toestemming nodig van de betreffende personen.
2. Het is niet wenselijk om standpunten en/of overtuigingen te publiceren waarbij de naam van de school wordt geschaad. Wanneer dit tóch gebeurt, mag de directie de betreffende ouder(s)/verzorger(s) hierop aanspreken.
3. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het online gedrag van hun kind(eren) buiten schooltijd. Het is hierbij wenselijk om toezicht te houden en met het kind in gesprek te gaan over het social mediagebruik.
4. Als er thuis conflicten rondom social media ontstaan (tussen leerlingen), kunnen de ouders/verzorgers dit melden bij de school. De ouders/verzorgers gaan hierbij niet onderling in discussie.
5. Ouders/verzorgers dienen via Social Schools of telefonisch te communiceren met medewerkers van de school.
6. Ouders/verzorgers dienen op beschaafde en respectvolle wijze te communiceren met medewerkers en andere belanghebbenden van de school.
7. Het is niet toegestaan om via social media te communiceren of te discussiëren met medewerkers over schoolgerelateerde zaken.
8. Ouders/verzorgers dienen zich ervan bewust te zijn dat er leeftijdsgrenzen gelden voor het gebruik van social media. Voor het gebruik van social media door kinderen onder de 16 jaar is toestemming nodig van de ouders/verzorgers.

Voor leerlingen

1. Leerlingen dienen respectvol met andere betrokkenen om te gaan. Iemand (online) beledigen, pesten, uitschelden, stalken of bedreigen is daarom niet toegestaan.
2. Het is toegestaan om kennis en informatie te delen op social media, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
3. Wanneer een leerling twijfelt over iets wat hij/zij op social media wil publiceren, dient de leerling dit te bespreken met de ouders en/of de leerkracht.
4. Het is niet toegestaan om stickers, foto's, video's of andere media-uitingen van medeleerlingen te verspreiden zonder dat de betreffende leerling hiervan op de hoogte is en/of toestemming heeft gegeven.
5. Wanneer een leerling zich niet prettig voelt over iets wat op social media staat of is gebeurd, dient de leerling screenshots te maken van de uiting(en) en dit te melden bij de ouders en/of de leerkracht.
6. Het is niet toegestaan om mobiele telefoons en smartwatches te gebruiken binnen de school. Bij binnenkomst worden de mobiele telefoons uitgeschakeld en ingeleverd.
7. Het is niet toegestaan om (met de tablet) foto's en/of video's te maken in de klas. Wanneer dit toch gebeurt, wordt dit bestraft met een gele kaart.

Sancties voor ouders/verzorgers en leerlingen

1. Ouders/verzorgers en/of leerlingen die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Dit wordt opgenomen in het leerlingdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar ouders/verzorgers en/of leerlingen toe maatregelen genomen zoals een waarschuwing, schorsing of verwijdering van school.